

Общество с ограниченной ответственностью
«ШКОЛА МАСТЕРОВ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ООО «ШКОЛА МАСТЕРОВ»

О.И. Антипова



школа 2017 г.

ПРАВИЛА

приема, отчисления и восстановления обучающихся Учебного центра
ООО «ШКОЛА МАСТЕРОВ»

г. Тольятти, 2017

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила регламентируют процедуру приема, отчисления и восстановления обучающихся Учебного центра «ШКОЛА МАСТЕРОВ» (далее УЦ) по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации.

1.2. Правила приема предназначены для поступающих в УЦ и сотрудников УЦ, ответственным за прием обучающихся, оформление договоров, сбор документов, а также для законных представителей обучающихся.

1.3. Данные правила приема и отчисления обучающихся разработаны на основании:

- Закона Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г.;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановление Правительства Российской Федерации -№ 706 от 15 августа 2013 г. «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Федерального закона 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. № 957 «Об организации лицензирования отдельных видов деятельности»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 21 мая 2013 г. № 374 «Об утверждении формы свидетельства о признании документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации, технических требований к нему»;
- других нормативных правовых актов уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования;
- Устава ООО «ШКОЛА МАСТЕРОВ».

2. Порядок приема на дополнительные образовательные программы

2.1. В соответствии с требованиями п. 3 ст. 76 Закона № 273-ФЗ «Об образовании» к освоению дополнительных профессиональных программ в УЦ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование»

2.6. Право на получение дополнительного профессионального образования лицами без гражданства регламентируется Федеральным законом «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

2.7. Прием обучающихся происходит в течение всего календарного года.

2.8. Прием осуществляется на основании личного заявления граждан, или направления организаций, предприятий, учреждений и иных юридических лиц; и заключенного договора между заказчиком и ООО «ШКОЛА МАСТЕРОВ». Заказчиком может выступать юридическое лицо, заключившее договор на обучение в отношении своих работников. Обучение в УЦ является платным. Размер платы за обучение, а также порядок и срок ее внесения определяются договором между заказчиком и ООО «ШКОЛА МАСТЕРОВ» согласно утвержденному Положению о порядке предоставления платных образовательных услуг.

2.9. Обучающиеся в УЦ и их законные представители имеют право ознакомиться с:

- лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- содержанием учебных программ, реализуемых в УЦ;
- правилами приема, отчисления и восстановления обучающихся УЦ;
- правилами внутреннего распорядка для обучающихся в УЦ.

2.10. Лица, в отношении которых получены заявки о приеме этих лиц в УЦ, зачисляются в качестве обучающихся в УЦ приказом директора ООО «ШКОЛА МАСТЕРОВ».

2.3. УЦ не устанавливает каких-либо специальных конкурсов, иных испытаний при приеме для обучения в УЦ.

2.11. Для зачисления на дополнительные профессиональные программы обучающимися предоставляется заявка от заказчика.

2.12. В заявке на обучение заказчиком указываются следующие обязательные сведения о слушателе:

- наименование программы, для обучения на которую он планирует поступать.
- фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии);
- должность поступающего;
- e-mail адрес;
- контактный телефон.

В заявке на повышение квалификации заказчиком указываются следующие обязательные сведения о слушателе:

- наименование программы, для обучения на которую он планирует поступать.
- фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии);
- должность поступающего;
- сведения об образовании
- СНИЛС;
- полная дата рождения;
- e-mail адрес;
- контактный телефон.

2.13. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования):

- с Положением об Учебном центре ООО «ШКОЛА МАСТЕРОВ»;
- с Лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- с Правилами внутреннего распорядка обучающихся;

2.14. УЦ при приеме на обучение обязуется принять согласие на обработку персональных данных, заверенное личной подписью поступающего.

2.15. Дата начала обучения и расписание занятий утверждается УЦ с учетом учебного и календарного планов.

3. Отчисление обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся производится по следующим основаниям:

- в связи с успешным завершением обучения и прохождением итогового контроля знаний;
- в связи с окончанием срока действия Договора на оказание образовательных услуг;
- по инициативе обучающегося или его законного представителя;
- за невыполнение правил внутреннего распорядка обучающихся;
- по причинение материального и морального ущерба обучающимся и нарушение финансовых обязательств обучающимся; регулярное нарушение обучающимся учебной дисциплины.
- по решению судебных органов;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и УЦ;
- иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

3.2. Отчисление из УЦ в связи с завершением обучения осуществляется на основании принятого аттестационной комиссией решения по результатам итоговой аттестации и выдаче выпускнику документа (сертификата, удостоверения о повышении квалификации и др.), установленного УЦ образца или освоения обучающимся образовательных программ, где не предусмотрена аттестация, в полном объеме.

3.3. Отчисление из УЦ досрочно, по инициативе обучающегося, и (или) законных представителей обучающегося, осуществляется на основании заявления на имя директора учебного центра с указанием причин отчисления. При необходимости к заявлению прилагается документ, подтверждающий причину отчисления. В течение трех дней после издания приказа об отчислении обучающегося ему выдается справка об обучении, установленного образца, расторгается Договор об оказании платных образовательных услуг и возвращается внесенная плата за обучение за вычетом фактически понесенных учебным центром расходов.

3.4. Основанием для отчисления из учебного центра досрочно, по инициативе образовательной организации является:

3.4.1. Установление нарушения порядка приема в учебный центр, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

3.4.2. Нарушение сроков оплаты за обучение плательщиками (физическими и (или) юридическими лицами).

При наличии задолженности по оплате за обучение расторжение договора производится через 15 дней после истечения срока, установленного для оплаты в договоре.

Решение о предоставлении отсрочки принимает директор учебного центра.

3.4.3. Невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося:

- при нарушении учебной дисциплины, в случае пропуска обучающимся без уважительных причин более чем 50 % занятий, предусмотренных учебным планом или индивидуальным учебным графиком;
- при неявке на итоговую аттестацию по неуважительной причине;

3.4.4. При применении к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

Отчисление обучающегося по этому основанию проводится в случае неоднократного или грубого нарушения Правил внутреннего распорядка.

К грубым нарушениям Правил внутреннего распорядка относятся:

- оскорбительные и неуважительные действия и высказывания в отношении преподавателей, работников и обучающихся учебного центра;
- нарушение общественного порядка на территории учебного центра;
- появление в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- преднамеренная порча помещений, мебели, учебного оборудования, иного имущества;
- подделка (фальсификация) документов об образовании;
- не соблюдение правил пожарной безопасности.

Не допускается отчисление обучающихся по инициативе учебного центра во время их болезни.

3.5. Основанием для отчисления обучающихся из учебного центра по решению судебных органов является приговор суда о применении к обучающемуся меры наказания, связанной с лишением свободы.

3.6. Отчисление обучающегося досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и учебного центра, осуществляется в случаях:

- ликвидации образовательной организации;
- приостановления действия лицензии на образовательную деятельность,
- смерти обучающегося.

3.7. Отчисление обучающегося производится на основании приказа директора организации. Дата издания приказа считается датой отчисления обучающегося из учебного центра, если иное не указано в приказе, и прекращения образовательных отношений обучающегося и учебного центра.

4. Восстановление обучающихся (слушателей)

4.1 Обучающийся имеет право на восстановление в УЦ для продолжения обучения в течение 1 года после отчисления при отсутствии разницы в содержании учебных программ.

4.2 Восстановление лица, желающего продолжить обучение, может быть осуществлено также в период формирования группы соответствующей образовательной программы и формы обучения.

4.3. При восстановлении обучающиеся, по которому имелась задолженность по оплате за обучения на момент отчисления, организация, направляющая его на обучение, при восстановлении должна компенсировать эту задолженность.

4.4. Восстановление обучающегося производится на основании приказа директора организации.

4.5. В восстановлении может быть отказано лицам, отчисленным из учебного центра за нарушение его Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся.